



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΑΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
Ταχ. Δ/ση : Δερβενακίων & Α. Αλέξη
Ταχ. Κώδικας : 83100
Τηλέφωνο : 22733-50422
e-mail : g.seitanidis@samos.gr

Σάμος, 15/09/2022
Αρ. Πρωτ.: 74626

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ 3 /2022

ΘΕΜΑ: «Προσφορές για την ανάθεση υλοποίησης του έργου της καθαριότητας των λοιπών υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, για το διάστημα από 01/10/2022 έως τις 30/09/2024».

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) περί «Απλούστευσης διαδικασιών προμηθειών Δημοσίου».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α'/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
3. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204/15.09.2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007(πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την υπ'αριθμ. Π1/2380 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 3400/20-12-2012) «Ρύθμιση των ειδικών θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
5. Το Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α'/11-4-2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση».
6. Το Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
7. Το Π.Δ.137/2010 «Οργανισμός Π. Βορείου Αιγαίου» (ΦΕΚ Α' 230/27-12-10).
8. Την με αριθ.91846/23-12-2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (ΦΕΚ 4281/Β'/30-12-2016), σχετικά με έγκριση τροποποίησης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου.
9. Το Ν. 4038/2012 (άρθρο 9) (ΦΕΚ 14/Α'/2-2-2012) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
10. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α'/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

11. Τις διατάξεις του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α'/27-11-95), «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3871/2010, ΦΕΚ Α 141/17-8-2010.
12. Τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α'/2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που προηγείται της σύμβασης».
13. Τον Ν.3310/9-2-2005 (ΦΕΚ 30/Α'/ 2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/10-11-2005 (ΦΕΚ 279/Α'/2005).
14. το Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
15. Το άρθρο 46, παράγραφο 2 του Ν. 4447/16 (ΦΕΚ 241/Α'/23-12-2016)
16. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α'/2007) προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/5/ΕΚ της επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
17. Τον ΚΑΝ 1564/7-9-2005 της Επιτροπής (ΕΕ L 257/1-10-2005).
18. Το Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α'/1995) «Περί προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».
19. Το Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13.07.2012) "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων και των εποπτευόμενων φορέων τους στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια».
20. Το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» (ΦΕΚ 115, Α') όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 88, Α')
21. Την με αρ. πρωτ. 52647/35/27-07-2022 Βεβαίωση ύπαρξης εγγεγραμμένης πίστωσης ύψους € 15.000,00 του Γραφείου Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου.
22. Την αριθμ. 850/2022 (ΑΔΑ:ΨΙΜΘ7ΛΩ-ΙΒΓ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου για την έγκριση δαπάνης και διάθεσης πίστωσης για την ανάθεση υλοποίησης του έργου της καθαριότητας των κτιρίων που στεγάζονται οι λοιπές υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης καθώς και των όρων της 3/2022 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.
23. Την υπ' αριθμ. 54829/35/01-08-2022 Πολυετής Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:948Ξ7ΛΩ-ΣΤΒ) συνολικού ύψους € 15.000,00 συμπεριλαμβανομένου αναλογούντος ΦΠΑ, του Φορέα 3072, ΚΑΕ 3072.0875.0001, που καταχωρήθηκε με α/α:2 στο μητρώο δεσμεύσεων της Δ/σης Οικονομικού & Δημοσιονομικού Ελέγχου.
24. Τις ανάγκες καθαριότητας των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου

Ανακοινώνει ότι προτίθεται να προχωρήσει:

Στην ανάθεση υλοποίησης του έργου της καθαριότητας του κτιρίου που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου, μέχρι του ποσού των € 15.000,00 συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 17%, για το χρονικό διάστημα από 1/10/2022 έως 30/9/2024. Το ποσό των 1.875,00 ευρώ αφορά το χρονικό διάστημα από 1/10/2022 έως 31/12/2022, το ποσό των 7.500,00 ευρώ το διάστημα από 01/01/2023 έως 31/12/2023 και το ποσό των 5.625,00 ευρώ το διάστημα από 01/01/2024 έως 30/09/2024.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, επιχειρήσεις ημεδαπής ή αλλοδαπής, όμιλοι, συνεταιρισμοί, ενώσεις νομικών ή φυσικών προσώπων, κοινοπραξίες των ανωτέρω με οποιοδήποτε συνδυασμό που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Ο χώρος που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου, και αποτελεί αντικείμενο της Πρόσκλησης, αφορά :

- i. **Διεύθυνση Α΄/Θμιας Εκπαίδευσης** συνολικής επιφάνειας 225,98 τ.μ αποτελούμενη από έξι (6) γραφεία, τουαλέτες και κουζίνα στον δεύτερο όροφο του κτιρίου στο Ο.Τ. 202 σχεδίου πόλεως Σάμου επί της οδού Κανάρη, ιδιοκτησίας της Εταιρείας «ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΓΙΑΝΝΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ – ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ».
- ii. **Διεύθυνση Β΄/Θμιας Εκπαίδευσης** συνολικής επιφάνειας 284,01 τ.μ. αποτελούμενη από έξι (6) γραφεία, τουαλέτες και κουζίνα στον δεύτερο όροφο του κτιρίου και ένα (1) Γραφείο στον πρώτο όροφο του κτιρίου στο Ο.Τ. 202 σχεδίου πόλεως Σάμου επί της οδού Κανάρη, ιδιοκτησία της Εταιρείας «ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΓΙΑΝΝΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ – ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΕΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ».
- iii. **Υπηρεσίες Π.Ε. Σάμου (Καρλόβασι)** συνολικής επιφάνειας 375,00 τ.μ στην συμβολή των οδών Γοργύρας και Θεμιστοκλή Σοφούλη **στο Καρλόβασι** ιδιοκτησίας Παναγιώτη Λυμπέρη.
- iv. **Κ.Τ.Ε.Ο Σάμου** – 500,00 τ.μ επί της επαρχιακής οδού Πυθαγορείου – Ηραίο θέση Λαγός.

Η συχνότητα καθαρισμού των ανωτέρω υπηρεσιών καθορίζεται ως κάτωθι:

- 1) Ο καθαρισμός όλων των γραφείων και των τουαλετών (Διεύθυνση Α΄/Θμιας Εκπαίδευσης - Διεύθυνση Β΄/Θμιας Εκπαίδευσης - Υπηρεσίες Π.Ε. Σάμου (Καρλόβασι) - Κ.Τ.Ε.Ο Σάμου) θα γίνεται ΔΥΟ φορές ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ.
- 2) Ο καθαρισμός των Μπαλκονιών της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Σάμου και των υπηρεσιών της Π.Ε. Σάμου στο Καρλόβασι ΜΙΑ φορά ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ.
- 3) Καθαρισμός εξωτερικών χώρων και καλλωπισμός παρτεριών ΚΤΕΟ ΜΙΑ Φορά ΜΗΝΙΑΙΩΣ.
- 4) Καθαρισμός Υαλοπινάκων εσωτερικά και εξωτερικά ΜΙΑ φορά ΜΗΝΙΑΙΩΣ.

Η αναθέτουσα αρχή δύναται να αυξομειώνει τα τετραγωνικά σε περίπτωση που κάποια υπηρεσία καταργηθεί ή μεταφερθεί σε άλλο χώρο.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Σκούπισμα – Σφουγγάρισμα δαπέδων – ξεσκόνισμα, καθαρισμός και απολύμανση όλων των τουαλετών καθώς και όλων των ειδών υγιεινής όπως λεκάνες, νιπτήρες, καθρέπτες, μεταλλικά είδη, κάδοι απορριμμάτων.

Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των ανελκυστήρων, καθάρισμα των καθρεπτών και καθάρισμα με απολυμαντικό των κομβίων και των χειρολαβών των θυρών.

Καθαρισμός επίπλων (καρέκλες, γραφεία, πολυθρόνες κλπ).

Απομάκρυνση τυχών αραχνών από τους τοίχους και τις οροφές.

Καθαρισμός εσωτερικών υαλοπινάκων μία φορά το μήνα.

Καθαρισμός εξωτερικών υαλοπινάκων εσωτερικά και εξωτερικά μία φορά το μήνα.

Συλλογή και απομάκρυνση απορριμμάτων και αλλαγή σακούλας στα καλάθια αχρήστων. Τα σκουπίδια συγκεντρώνονται σε σακούλες οι οποίες μεταφέρονται στο χώρο συγκέντρωσης απορριμμάτων στο πεζοδρόμιο.

Η εργασία αυτή θα γίνεται με καρότσια σφουγγαρίσματος, τα οποία θα διαθέτει ο ανάδοχος.

Επίσης ο ανάδοχος θα διαθέτει και τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται (απορρυπαντικά – απολυμαντικά – συντηρητικά δαπέδων) τα οποία θα πρέπει να είναι υψηλών προδιαγραφών.

Τα υλικά καθαριότητας & απολυμάνσεως που θα χρησιμοποιούνται κατά το καθαρισμό πρέπει να είναι υποχρεωτικά βιοτεχνολογικά προϊόντα ανακύκλωσης.

Το υλικό θα δειγματίζεται και θα ελέγχεται χημικά σε τακτά χρονικά διαστήματα κατά τη κρίση της υπηρεσίας.

Ο καθαρισμός θα περιλαμβάνει κουφώματα, σώματα καλοριφέρ, έπιπλα, φωτιστικά, παράθυρα, τοίχους, κουρτίνες παραθύρων κ.λ.π.

Ο καθαρισμός θα γίνεται αποκλειστικά με σκευή και εργαλεία καθαριότητας του ανάδοχου, θα είναι επιστάμενος και άκρως λεπτομερής, έτσι ώστε οι χώροι να παραμένουν πάντοτε καθαροί και υγιεινοί.

Η Περιφερειακή Ενότητα Σάμου έχει το δικαίωμα να ελέγχει την καλή ποιότητα των υλικών και ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται προς τις τυχόν υποδείξεις.

Τα υλικά και τα είδη καθαριότητας, όπως απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών και γραφείων, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, ενώσεις χλωρίου, σακούλες απορριμμάτων (μικρές και μεγάλες) βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, τα απαραίτητα αναλώσιμα στους χώρους υγιεινής, όπως χαρτιά υγείας, χειροπετσέτες (χάρτινες), υγρά σαπούνια, βαρύνουν την Π.Ε Σάμου.

Ο ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ζημιά που τυχόν θα προξενηθεί από το προσωπικό που απασχολεί για καθαρισμό. Επίσης είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί. Ο ανάδοχος υποχρεωτικά πρέπει να διαθέσει τον μηχανικό εξοπλισμό που απαιτείται για την καθαριότητα και να καθορίσει τον αριθμό των ατόμων που θα απασχολεί κάθε φορά.

Επίσης, σε έκτακτες περιπτώσεις –όταν είναι εφικτό (ημιαργίες, εορταστικές περιόδους, κ.α.) – έπειτα από σχετική ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής, τουλάχιστον μία ημέρα πριν, θα υπάρχει η δυνατότητα για την παροχή των υπηρεσιών του Αναδόχου.

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη τιμή σε ευρώ, η δε συνολική θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς.

Οι προσφορές θα αφορούν το σύνολο του έργου.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα έχει διάρκεια από 1/10/2022 ή από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι 30/09/2024.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι προκειμένου να συμμετάσχουν στην διαδικασία της απευθείας ανάθεσης πρέπει να υποβάλλουν σε σφραγισμένο Φάκελο μέχρι και την **26^η/09/2022** ημέρα Δευτέρα και ώρα **11:00 π.μ.** στο Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας της Διεύθυνσης Διοικητικού – Οικονομικού της Π.Ε. Σάμου, κ. Σεϊτανίδη Γεώργιο, ο οποίος θα **φέρει απαραίτητα τις εξής ενδείξεις :**

- Τα στοιχεία του προσφέροντος.
- Τον αποδέκτη:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ-

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΑΜΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ,

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ 3/2022 : ΓΙΑ ΤΗΝ ΜΕ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΣΑΜΟΥ .

- Αριθμός Πρόσκλησης : **3/2022 .**
- Ημερομηνία διενέργειας : **28/09/2022.**

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται:

1) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, στην οποία πρέπει:

i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

ii) Να δηλώνεται ότι:

- η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, της οποίας έλαβαν γνώση,
- αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης .
- δεν έχουν αποκλειστεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου. Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα, που αναφέροντα παραπάνω, υποβάλλουν:

α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι ΟΕ, ΕΕ ή ΕΠΕ.

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση του παρόντος, υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση του παρόντος, αφορά κάθε μέλος, σύμφωνα με τα ανωτέρω, που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

2) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, στην οποία πρέπει να δηλώνεται ότι:

- α) Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για τα αδικήματα της απάτης, δωροδοκίας, υπεξαίρεσης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δόλιας χρεοκοπίας, εκβίασης, συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για κάποια από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- β) Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.
- γ) Είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι.
- δ) Περί διάθεσης του αναγκαίου εξοπλισμού και προσωπικού
- ε) Περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας .
- στ) Θα προσκομίσουν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά και έγγραφα, όταν τους ζητηθούν, προκειμένου να αποδείξουν την ακρίβεια των δηλωθέντων.
- ζ) Κατά την πληρωμή θα προσκομίζονται κάθε φορά και οι αποδείξεις εξόφλησης των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων οι οποίοι θα απασχολούνται στο συγκεκριμένο έργο.
- η) Θα πραγματοποιηθεί ανάρτηση του πίνακα εργαζομένων στο συγκεκριμένο έργο, στο κτίριο που στεγάζονται οι υπηρεσίες της Π.Ε. Ικαρίας.

3) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να συμπεριλάβουν στην τεχνική προσφορά πιστοποιητικά που αποδεικνύουν πως είναι πιστοποιημένοι, σύμφωνα με τα παρακάτω πρότυπα :

- A. Πρότυπο BS EN ISO 9001:2015 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας) (ή ισοδύναμο αυτού) για την ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό.
- B. Πρότυπο ISO 45001:2018 ή ΕΛΟΤ 1801 (Διαχείριση ασφάλειας & υγείας στην εργασία) (ή ισοδύναμο αυτού) για την ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό.
- Γ. Πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 14001:2015 (Περιβαλλοντική Διαχείριση) (ή ισοδύναμο αυτού) για ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΖΟΝΤΑΙ ΜΕ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό.
- Δ. Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από τουλάχιστον 2 ανάλογα έργα παροχής υπηρεσιών καθαριότητας.
- Ε. Μία (1) αναλυτική περιγραφή των μεθόδων υλοποίησης και ελέγχου των εργασιών του συγκεκριμένου έργου.
- Ζ. Δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ικανότητας:

Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, τη τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου έργου. Επίσης περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών, του τεχνικού εξοπλισμού και των υπευθύνων για τον έλεγχο αυτό. Όσον αφορά στο προσωπικό που απασχολεί, θα πρέπει να προσκομίσει στοιχεία που να αποδεικνύουν την αριθμητική του επάρκεια.

Γενικές επισημάνσεις:

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να συμπεριλάβει στην Τεχνική του Προσφορά, Τεχνικά Φυλλάδια και Παραρτήματα κτλ. με στοιχεία που ο ίδιος επιθυμεί και κρίνει απαραίτητα για την Προσφορά του. Προσφορές οι οποίες δεν τηρούν όλες τις υποχρεωτικές απαιτήσεις αποκλείονται.

Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

4α) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ το συνημμένο σχέδιο σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο.

4β) Σε χωριστό κεφάλαιο της Οικονομικής Προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού, πρέπει, σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/10 να εξειδικεύονται τα εξής :

Δικαιολογητικά (στοιχεία) του άρθρου 68, του Ν.3863/2010 :

α) Τον αριθμό των εργαζομένων.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων της ΠΕ Σάμου και Ικαρίας, στην Ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής, στην Ιστοσελίδα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης καθώς και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η παρούσα πρόσκληση θα αποσταλεί και στο Επιμελητήριο Σάμου προς ανάρτηση και ενημέρωση των μελών του.

Τα αναλυτικά στοιχεία των όρων της παρούσας διακήρυξης βρίσκονται σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου www.pvaigaiou.gov.gr και συγκεκριμένα στη θέση «Διαγωνισμοί», στο διαδίκτυο στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» et.diavgeia.gov.gr ή χορηγούνται από την Δ/ση Διοικητικού Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Σάμου, Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας, 2^{ος} όροφος, Δερβενακίων & Α. Αλέξη, ΤΚ 83100, Σάμος, αρμόδιος υπάλληλος κ. Σεϊτανίδης Γεώργιος.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (α)

| Κτιριακές Εγκαταστάσεις | Τ.μ | Πόλη Ταχυδρομική Δ/νση | Ημέρες Εβδομαδιαίας Καθαριότητας | Ημέρες Μηνιαίας Καθαριότητας | Τ.μ. /Ατομο | Άτομα Απασχόλησης | Ώρες /Άτομα | Σύνολο Ωρών /Μήνα | Αποδοχές Εργαζομένων | Εργοδοτικές Εισφορές ΙΚΑ |
|----------------------------|-----|------------------------------|--|------------------------------------|----------------|----------------------|----------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Το συνολικό ποσό για τις προσφερόμενες υπηρεσίες που περιγράφονται στην παρούσα προσφορά ανέρχεται σεευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 17% ήευρώ πλέον Φ.Π.Α 17% (.....)

(τόπος , ημερομηνία)

Ο Προσφέρων (Όνοματεπώνυμο) - Υπογραφή - Σφραγίδα - Στοιχεία Επικοινωνία

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (συνέχεια)
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (ΣΤΟΙΧΕΙΑ) ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ 3863/2010 (β)

- α) Αριθμός εργαζομένων
- β) Ημέρες και ώρες εργασίας
- γ) Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού, που αφορά της πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά
- στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο
- ζ) Διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών
- η) Κόστος αναλωσίμων
- θ) Κόστος εργολαβικού κέρδους
- ι) Οι νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις

(τόπος , ημερομηνία)

Ο Προσφέρων (Ονοματεπώνυμο) - Υπογραφή - Σφραγίδα - Στοιχεία Επικοινωνίας